

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

Tiistai 17.1.2023 klo 16.30.
Isopappila

LÄSNÄOLLEET JÄSENET:

Pitkänen Jorma	puheenjohtaja, kirkkoherra
Hakala Pekka	jäsen, varapj
Ilottu Ari	jäsen
Järvenpää Jaana	jäsen
Korhonen Kirsti	jäsen
Luumi Päivi	
Mäkipää Eelis	jäsen
Nordfors Hannele	jäsen
Norokorpi Eero	jäsen

MUUT:

Uusitalo Heikki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Immonen Anna-Kaisa	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Käsiteltävät asiat: § 1 - 15

ALLEKIRJOITUKSET:

Pitkänen Jorma Puheenjohtaja	Puuska Karolina Sihteeri
---------------------------------	-----------------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS: Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

____/____2023

____/____2023

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.1-31.1.2023

Todistaa: Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

KOKOUSKUTSU

AIKA: Tiistai 17.1.2023 Klo 16.30.

PAIKKA: Isopappila

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

- 1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
- 3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 4 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- 5 § § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LAILLISUUSVALVONTA
- 6 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN
LÄPIKÄYMINEN
- 7 § JOHTORYHMÄN VALINTA
- 8 § TYÖPAJAT
- 9 § LEHTITILAUKSET
- 10 § KOKOUSHALVOKSET
- 11 § YHTEISKOULUN KENTÄN VUOKRASOPIMUS
- 12 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 13 § MUUT ASIAT
- 14 § TIEDOKSI
- 15 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pitkänen Jorma kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Valitaan Hakala Pekka ja Järvenpää Jaana pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat myös äänenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi.

Nuorten vaikuttajaryhmä piipahtaa esittäytymässä kirkkoneuvoston kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

4 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoheranvirastossa 18.1-31.1.2023. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

5 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LAILLISUUSVALVONTA

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto varmistaa kirkkovaltuuston edellisessä kokouksessa 10.1.2023 tekemien päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden. (Liite 1.).

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

6 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPIKÄYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto käy läpi edellisen kirkkoneuvoston kokouksen 19.12.2022 pöytäkirjan (Liite 2.).

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti muuten, mutta korjataan lisä Ojalan nimi pykälän 150 kohdalla.

7 § JOHTORYHMÄN VALINTA

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Kirkkoherran ja talouspäällikön tukena on menneen vaalikauden aikana toiminut johtoryhmä. Johtoryhmä on keskustellut seurakuntaa koskevista asioista ja valmistellut kirkkoneuvoston kokouksia. On luontevaa, että johtoryhmään kuuluu kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajisto sekä talouspäällikkö. Lisäksi johtoryhmään voi kuulua muitakin jäseniä.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan johtoryhmä

PÄÄTÖS:

Valitaan johtoryhmään Heikki Uusitalo, Anna-Kaisa Immonen, Pekka Hakala, Eero Norokorpi ja Tapani Saarela

8 § TYÖPAJAT

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Hämeenkyrön seurakunnassa on toiminnassa neljä seurakuntatyön tukemiseen keskittyvää työpajaa: Kasvatuksen paja, Aikuis- ja lähetystyön paja, Diakoniatyön paja sekä Musiikkityön paja. Työpajoihin kuuluvat kyseisten työalojen työntekijöiden lisäksi kirkkoneuvoston nimeämät maallikkojäsenet (4 seurakunnan jäsentä ja 2 varajäsentä), sekä kirkkoneuvoston keskuudestaan nimeämä neuvoston edustaja. Työalat antavat neuvostolle esityksen työpa-
jojen maallikkojäseniksi ja heidän varajäsenikseen. Pajojen ohjesäännössä sanotaan, että kirkkoneuvosto nimeää työpajoille puheenjohtajan valitsemiensa jäsenien joukosta. Pu-
heenjohtajan tulee olla maallikkojäsen. Vuonna 2019 kirkkoneuvosto delegoi puheenjohta-
jan valinnan pajojen tehtäväksi.

Työpajat käsittelevät vuosittain työalojen toiminta- ja taloussuunnitelmaa ja tilinpäätöstä, mutta niiden pääasiallinen tehtävä on toimia työntekijöiden tukena käytännön työn ideoin-
nissa, arvioinnissa ja toteutuksessa. Joillakin työaloilla on myös kirkkoneuvoston niille de-
legoimia oikeuksia tehdä hallinnollisia päätöksiä (aikuis- ja lähetystyöpaja saa päättää ni-
mikkolähtien vaihdosta olemassaolevien sopimusten sisällä ja diakoniapaja voi tarvitta-
essa päättää isommista diakonia-avustuksista). Työpajojen kokouksista tehdään muistio.
Sihteerinä toimii seurakunnan työntekijä.

Toiminnallisen ja ideoivan luonteensa takia työpajoissa on mielekästä olla jäsenenä kysei-
sestä työalasta kiinnostuneita ja erilaisista lähtökohdista työtä tarkastelevia ihmisiä. Neu-
voston edustajan tehtävänä on toimia tarvittaessa tiedon välittäjänä

työpajojen ja kirkkoneuvoston välillä suuntaan tai toiseen. Tästä syystä edustajan on miele-
kästä ensisijaisesti olla neuvoston varsinainen jäsen ja vasta toissijaisesti varajäsen.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto nimeää työpajojen jäsenet ja varajäsenet sekä valitsee keskuudestaan edus-
tajat työpajoihin.

PÄÄTÖS:

Diakonian pajaan valitaan:

Päivi Niemi, Leena Kooni, Pertti Seppä, Olli Laitila, Riitta Riikola (varalla), Sointu Ihatsu
(varalla) sekä Kirsti Korhonen kirkkoneuvoston edustajana

Aikuis- ja diakoniatyön pajaan valitaan:

Pauli Metsähonkala, Mirja Keskinen, Päivi Lackman, Leena Jokinen, Jesse Antila (varalla),
Aila Keskinen (varalla) sekä Ari Ilottu kirkkoneuvoston edustajana

Musiikkityön pajaan valitaan:

Sylvia Pinola, Markku Rasa, Teija Paldan sekä Päivi Luumi kirkkoneuvoston edustajana. An-
netaan musiikkipajalle mahdollisuus täydentää pajaa kolmella henkilöllä (yksi varsinainen
ja kaksi varajäsentä).

Kasvatuksen pajaan valitaan:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Jaakko Reilin, Anna-Mari Lohtander, Emmi Kalliola, Elina Yli-Perttala sekä Eelis Mäkipää kirkkoneuvoston edustajana. Kasvatuksen pajalle annetaan mahdollisuus täydentää pajaa kahdella varajäsenellä.

9 § LEHTITILAUKSET

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Seurakunnan kannalta on tärkeää, että luottamushenkilöt voivat seurata kirkollisia asioita. Tämän vuoksi kirkkovaltuutetuille on tarjottu mahdollisuus tilata kirkollinen lehti tuettuun hintaan. Suosituimpien lehtien vuositilaushinnat ovat n. 120-150 euroa.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Lehtien tilaajat maksavat 25 euroa omavastuuta lehtitilauksestaan.

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

10 § KOKOUSHALVAKKIOT

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunta maksaa kokouspalkkioita kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksista. Lisäksi näistä kokouksista on mahdollista saada kilometriveloitukset kotoa kokouspaikalle.

Kokouspalkkioiden suuruus edellisellä valtuustokaudella oli 30 euroa / kokous.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää kokouspalkkion suuruudesta

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousten kokouspalkkio on 50 e / kokous. Lisäksi näistä kokouksista on mahdollista saada kilometriveloitukset kotoa kokouspaikalle.

11 § YHTEISKOULUN KENTÄN VUOKRASOPIMUS

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunta omistaa Hämeenkyrön kunnan käyttämän Yhteiskoulun kentän. Vuokrasopimus on umpeutunut, ja se tulee uusiksi. Kunta toivoo 20v vuokrasopimusta aluehallintoviraston hankehakemusta varten.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan yli 10v vuokrasopimus tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Liitteenä maanvuokrasopimus ja liitekartta (Liitteet 3 ja 4).

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Yhteiskoulun kentän vuokrasopimuksen 20 vuodelle, ja alistaa sen Tampereen tuomiokapitulin hyväksyttäväksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että taluspäällikkö allekirjoittaa sopimuksen kirkkovaltuuston ja tuomiokapitulin päätöksenteon jälkeen.

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

12 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset tuodaan kokoukseen tiedoksi ja todetaan, että siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Kirkkoherran päätösnumerot: 6 / 2022

Taluspäällikön päätösnumerot: X - X / 2023

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

13 § MUUT ASIAT

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto tutustuu kirkkovaltuuston 22.3.2022 hyväksymään kirkkoneuvoston ohjesääntöön ja keskustelelee sen pohjalta. (Liite 5)

Kokouskäytännön toimintakulttuuri: Avataan uusille valtuutetuille tarkemmin, miten ensiaskeleet valtuustotyöskentelyssä tapahtuvat

14 § TIEDOKSI

Vuoden 2023 kokousaikataulu:

Kirkkoneuvosto:

Ti 17.1.2023 klo 16.30. Isopappila

Ti 21.2.2023 klo 16.30. Isopappila, tilinpäätös

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Kirkkovaltuusto:

Ti 21.3.2023 klo 18.00. Isopappila, tilinpäätös

Ke 19.4.2023 klo 16.30. Särkijärven leirikeskus: Valtuutettujen ja työyhteisön seminaari-ilta

15 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hämeenkyrön seurakunta

Kirkkoneuvosto

17.1.2023

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,5,6,12,13,14,15

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 11

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: **§ 7,8,9,10**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hämeenkyrön seurakunnan kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Käyntiosoite: Yrjö-Koskisentie 6, 39100 Hämeenkyrö

Postiosoite: Hämeenkyrön seurakunnan kirkkoneuvosto, Yrjö-Koskisentie 6, 39100 Hämeenkyrö

Sähköposti: hameenkyro.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:
